

BEP

# Hazırlama

Psikolojik danışman Hüseyin SİNAN



# İÇERİK

01

## Kaynaştırma süreci

Kaynaştırma eğitimi almasının uygun olacağı düşünülen öğrencilerle ilgili iş ve işlemler

02

## Performans alımı ve BEP hazırlama

Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı hazırlarken nelere dikkat etmeliyiz?

03

## Destek Eğitim

Destek eğitim temel mevzuatı

04

## BEP dosyası

Bep dosyasında olması gereken temel evraklar

# Benim bir öğrencim var. Ne yapacağız?

Eğitsel Değerlendirme İstek Formunun doldurulması Okul yönetimince DYS üzerinden tarafından RAM' a gönderilmesi

## Psikolojik danışman

- **Gözlem**
- **Gelişim değerlendirmesi** (Denver II, AGTE, Frostig görsel algı, Conners Ölçeği, DSM IV DEHB Ölçeği vb)
- **Veli görüşmesi**
- **Tıbbi tanı, sağlık raporu/ÇÖZGER\*** için velinin sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi

**EĞİTSEL DEĞERLENDİRME İSTEĞİ FORMU** Tarih:

**A) GENEL BİLGİLER**

**Öğrencinin**

Adı Soyadı	T.C. Kimlik Numarası
Doğum Tarihi/Yeni	Okulu
Sınıf/Şubesi	Devam/Devamsızlık

**Velinin**

Adı Soyadı	
Adres	
Çocuk/Yetiştiricisi	E-Posta Adresi

**B) EĞİTSEL DEĞERLENDİRME İSTEĞİ NEDENİ**

<input type="checkbox"/>	Öğrencinin tabii karakteri olmaması
<input type="checkbox"/>	Öğrenciyi öğrenme yetenekleri ile ilgili karar alınması
<input type="checkbox"/>	Öğrenci için devamlı öğrenme yetenekleri ile ilgili kararın alınması

**C) İBİBEY İÇİN ÖNCEDEN ALINMIŞ YERLEŞTİRME (DESM) TEDBİBİ KARARI**

<input type="checkbox"/>	Kayıtlıdır	<input type="checkbox"/>	Özel Eğitim Sınıfı
<input type="checkbox"/>	Yerleştiler (Bireysel Tedbir) Kararı Yok	<input type="checkbox"/>	Özel Eğitim Okulu

**D) EĞİTSEL DEĞERLENDİRME İSTEĞİ YETERLİLİK ALANI**

<input type="checkbox"/>	İhtiyaç Belirlemede Sorunlar	<input type="checkbox"/>	İDİ ve Konuşma Güçlüğü
<input type="checkbox"/>	Özel Öğrenme Güçlüğü	<input type="checkbox"/>	Yaygın Gelişimsel Retardasyon
<input type="checkbox"/>	Öğrenme Yetersizliği	<input type="checkbox"/>	İhtiyaç Yetersizliği
<input type="checkbox"/>	Diyanız ve Uyum Problemleri	<input type="checkbox"/>	Hidrosensitif Yetersizlik
<input type="checkbox"/>	İhtiyaç Eksikliği	<input type="checkbox"/>	İhtiyaç

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



Sınıf/Şube öğretmeni

Sınıf/Şube öğretmeni

Öğrenci Yönlendirme Formu ve Öğrenci gözlem kaydı doldurulup rehberlik servisine teslim edilmesi

\*ÇÖZGER: Çocuklar için özel gereksinim raporu



**Öğrencimin  
raporu okula  
ulaştı.  
Şimdi ne  
yapacağız?**



T.C.  
VALİLİĞİ  
KAYMAKAMLIĞI  
Rehberlik Ve Araştırma Merkezi  
Müdürlüğü  
Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Raporu

FOTOĞRAF

T.C. Kimlik No	12345678910	Baba Adı	Bbbbb EFGHJ	Doğum Tarihi	01/05/1995
Adı Soyadı	Abcd EFGHJ	Anne Adı	Aaaaa EFGHJ	Doğum Yeri	SİVEREK
Adresi	.Aaaaa Mh. Bbbb Sk. No:123			İl/İlçe	ŞANLIURFA/SİVEREK
Okulu	Ccccc	Telefon			
Dosya No	İnceleme No	Karar Tarihi	Karar Sayısı		
301	1		284		
Rapor Kayıt No	1359	Rapor Başlangıç Tarihi		Rapor Bitiş Tarihi	--

**EĞİTSEL DEĞERLENDİRME VE TANI**

Hafif Düzeyde Zihinsel Yetersizlik

**ÖNERİLEN ÖZEL EĞİTİM HİZMETİ**

Yapılan eğitsel değerlendirme ve tanılama sonucuna göre, tam zamanlı olarak kaynaştırma eğitimine alınması. Öğrencinin öncelikli ihtiyaçları doğrultusunda, okulda kurulacak BEP Birimince "Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı" hazırlanarak; 31.05.2006 tarih ve 26184 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin, kaynaştırma eğitimi ile ilgili 23.maddesi ve başarının değerlendirilmesi ile ilgili 24.maddesi ve öğrencinin bulunduğu eğitim kademesindeki ilmi mevzuat hükümlerinin dikkate alınması.

**KARAR**

Yukarıda kimlik bilgileri belirtilen bireyin; ekteki eğitim planında yer alan ihtiyaçları doğrultusunda **Tam Zamanlı Kaynaştırma Eğitimi**nden yararlanmasına oybirliğiyle / oygokluğuyla karar verilmiştir.

# EĞİTSEL PERFORMANS ALIMI



# Performans Alımının Amacı

Eğitsel performans alımı  
tüm kaynaştırma öğrencileri  
için alınır.



Öğrencinin gelişim  
ve disiplin  
alanlarında «**neleri  
yapıp neleri  
yapamadığı**»nın  
saptanmasıdır



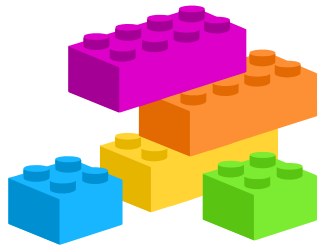
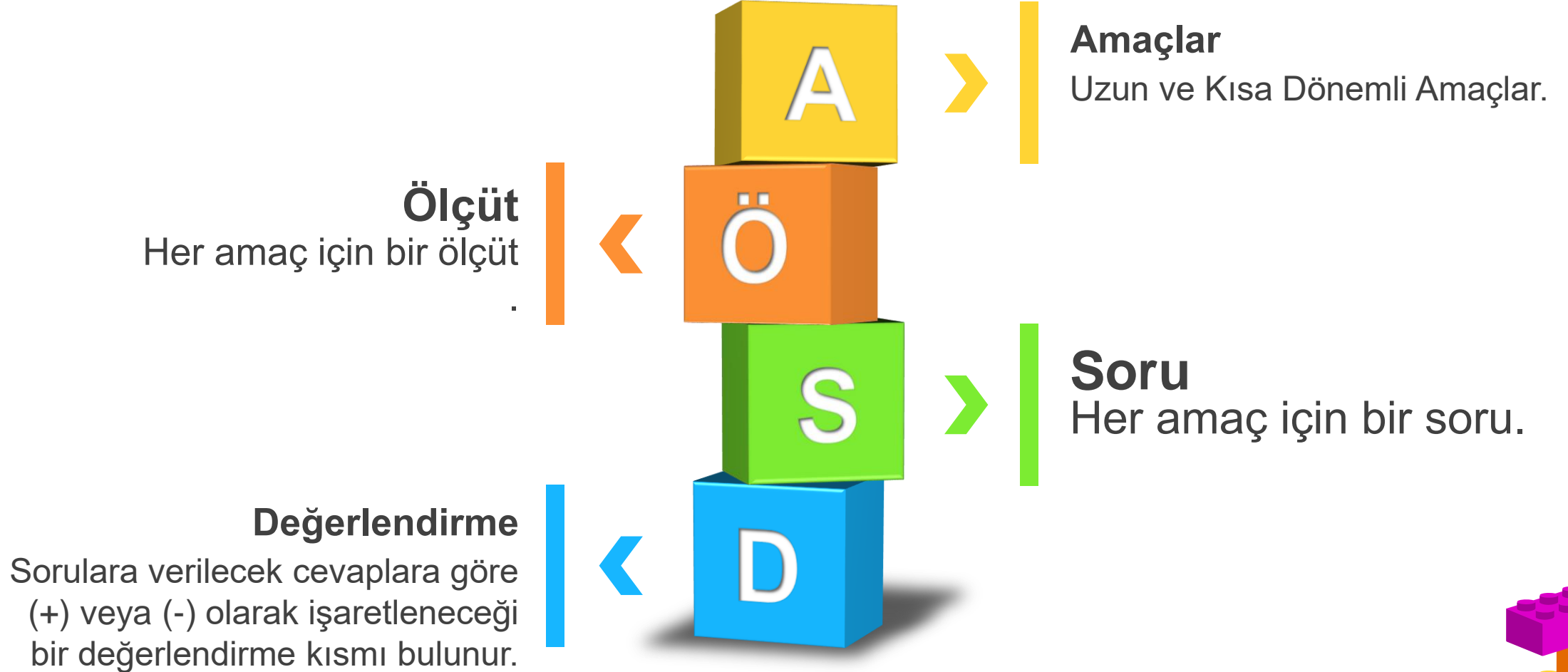
«**Güçlü ve zayıf  
yanları**»nın  
tespit  
edilmesidir







# Eğitsel Performans Formunun iskeleti



# Eğitsel Performans Formunun iskeleti:

Uzun dönemli amaç

Kısa dönemli amaç

Ölçüt

Sorular

Değerlendirme (+/-)

## EĞİTSEL PERFORMANS FORMU ÖRNEĞİ

Öğrenci Adı soyadı	Akın B.	Yaş: 5 yaş 4 ay	Değerlendirme tarihi	09/10/2022
Sınıfı	5/B		Değerlendiren	

Gelişim alanı	Uzun Dönemli amaçlar (Kazanımlar)	Kısa Dönemli Amaçlar (Kazanımlar)	Değerlendirme ölçütü	Değerlendirme Soruları	Değerlendirme sonucu			Açıklama	
					Yapmadı	Yardımla yaptı	Bağımsız olarak yapabildi		
Motor	Yer değiştirme hareketleri yapar	Yönergeler doğrultusunda yürür	% 100	Bilgisayara doğru yürü Kapıya dön ve yürü Pencereye doğru yürü			+		
		Yönergeler doğrultusunda koşar	% 100	Ağaca doğru koş Okul kapısına doğru koş Salıncağa doğru koş			+		
	Denge hareketleri yapar	Ağırlığını bir noktadan diğerine aktarır	3/4	Tek ayak üzerinde dur Tek ayak üzerinde sıçra Çizgi üzerinde yürü Çift ayak üzerinde sıçra				+	
		Tek ayak üzerinde durur	3/4	Tek ayak üzerinde ben ayağımı indir deyinceye kadar dur	-				
Bakım	Giyinme ile ilgili işleri yapar.	Ayakkabılarını çıkarır	100	Ayakkabını çıkar			+		
		Düğme kapar.	3/4	Düğümlerini kapa	-				

1

**UZUN DÖNEMLİ AMAÇ ( UDA )**

**VE**

**KISA DÖNEMLİ AMAÇ ( KDA )**

# Amaçlar nasıl ifade edilir?

- Eğitsel performans düzeyi ifadeleri **ölçülebilir** ve **gözlenebilir** bir biçimde ifade edilmelidir. Yapar/Söyler/Böler/Çıkarır/Çizer/Zıplar vb gibi.

Ölçülemez ve gözlenemez 	Ölçülebilir ve gözlenebilir 
<i>Toplama işlemini <b>anlar</b>.</i>	<i>İki basamaklı iki sayıyı <b>toplar</b>.</i>
<i>Günlük yaşam becerilerine <b>sahiptir</b>.</i>	<i>Kimseden yardım almadan kıyafetini <b>değiştirir</b>.</i>
<i><b>Anlar, bilir, kavrar</b></i>	<i><b>Söyler, yazar, gösterir</b></i>

- Var olan performans tanımlanırken **«Olumsuz ve yetersizliklere odaklı ifadelerden»** kaçınılır.

# AMAÇ ÖRNEKLERİ

## UZUN DÖNEMLİ AMAÇ

## KISA DÖNEMLİ AMAÇ

### YANLIŞ

### DOĞRU

**DİL GELİŞİMİ**  
Yazı farkındalığı

Yazılı materyallerde  
noktalama işaretlerini  
**bilir**

Yazılı materyallerde  
noktalama işaretlerini  
**gösterir**

**ÖZBAKIM BECERİLERİ**  
Giyinme ile ilgili işleri  
yapar

Ayakkabı bağcıklarını  
**bağlayamaz.**

Ayakkabı bağcıklarını  
**bağlar**

# Amaçlar nasıl oluşturulur?

- ❑ Kısa dönemli amaçlar, uzun dönemli amaçlara ulaşmak için oluşturulan daha özel ve ayrıntılı hedeflerdir
- ❑ Öğrencinin performans düzeyinin belirlenmesi aşamasında öğrencinin bulunduğu sınıf düzeyine ait eğitim programını kullanmak gibi bir zorunluluk yoktur. Öğrencinin performansına göre bulunduğu program çerçevesinde daha alt ya da üst seviyede eğitim programları sürece dâhil edilebilir. Örneğin okul öncesinde amaçlar «Okul Öncesi Eğitim Programı kazanımları olabileceği gibi alt yaşların kazanımları» da olabilir 0-36 Aylık Çocuklar İçin Eğitim Programı gibi.
- ❑ Amaçlar akademik (bilişsel) olabileceği gibi psikomotor, özbakım becerileri, sosyal ve iletişim becerilerini de kapsayabilir.
- ❑ Kısa dönemli amaçlar basitten zora doğru sıralanmalıdır.
- ❑ Bireyselleştirilmiş eğitim programının kişiye özgü olduğu unutulmamalı ve amaçlar yazılırken amaç ifadelerinin öznesi olarak öğrencinin ismi belirtilmelidir. *(Özge dört denemenin üçünde 1'den 50'ye kadar olan doğal sayılarla eldeli toplama işlemi yapar)*
- ❑ Gerçekçi ve mümkün olabildiğince az olmalıdır.
- ❑ Amaçların sade, açık ve anlaşılır bir şekilde ve geniş zaman kipinde yazılması önemlidir.
- ❑ İlk değerlendirmede zaman kazanmak açısından çocuğun ilgili kazanımları/amaçları gerçekleştirip gerçekleştirmediği çocuğun velisine sorulabilir.
- ❑ Performans alımındaki bazı amaçlar gözlem, veli görüşmesi, sınıf çalışmaları, ev ödevleri gibi diğer informal değerlendirme araçlarından elde edilen bilgilerle değerlendirilebilir, açıklama kısmına bu araç yazılabilir, belirtilebilir.

2

ÖLÇÜT

# Ölçüt (Gerçekleşme düzeyi) Nasıl Belirlenir?

Kazanılması istenen davranış kaç denemede başarılı sayılacak ise o düzey yazılmalıdır.

Ölçütler amacın içeriğine göre şu şekillerde belirtilebilir

5/5  
(% 100)

Öğrencinin mutlaka bilmesi gereken kazanımlardır. Öğrenci davranışı her seferinde hatasız ve doğru olarak yapmalıdır. Öğrenci 5 denemenin tamamından başarılı sayılacaktır.

4/5  
(% 80)

Öğrencinin belli bir oranda bilmesi yeterli görülebilecek kazanımlardır

3/5  
(%60)



# Ölçüt Örnekleri

## Kısa Dönemli Amaç (KDA)

## Ölçüt

Adını söyler

% 100 (5/5)

Atlama ile ilgili denge hareketlerini yapar

3/4

Nesne/varlığın uzunluğunu söyler

3/4

Verilen sese benzer sesler çıkarır

3/4

Nesne/varlıkların rengini ayırt eder, karşılaştırır

% 100 (5/5)

**3**

**SORU**

**OLUŐTURULMASI**

# Sorular Nasıl Belirlenir?

Öğrenci performansının gerçekçi bir şekilde ölçülebilmesi için her KDA için bir soru hazırlanarak öğrenciye sorulur; soru ve cevaplar performans formuna kaydedilir.

Kısa Dönemli Amaç (KDA)	Ölçüt	SORULAR	Değerlendirme (+) (-)
Adını söyler	% 100	Adını söyle?	+
Verilen sese benzer sesler çıkarır	3/4	(Bazı sesler çıkarılarak ) Bu sesleri sen de çıkar?	-
Nesne/varlıkların rengini ayırt eder, karşılaştırır	% 100	Aynı renk olanı göster (ver)?	-

## EĞİTSEL PERFORMANS FORMUNA ULAŞMAK İÇİN:



### EĞİTSEL PERFORMANS FORMU ÖRNEĞİ

Öğrenci Adı soyadı		Değerlendirme tarihi	/ / 202
Sınıf	Yaş:	Değerlendiren	

Gelişim alanı	Uzun Dönemli amaçlar (Kazanımlar)	Kısa Dönemli Amaçlar (Kazanımlar)	Değerlendirme ölçütü	Değerlendirme Soruları	Değerlendirme sonucu			
					Yapamı	Yardımla yaptım	Abiliğimle yaptım	
Nesne/durum/olaya dikkatini verir.		Dikkat edilmesi gereken Nesne/durum/olaya odaklanır						
		Dikkatini çeken nesne/durum/ olaya yönelik sorular sorar.						
		Dikkatini çeken nesne/durum/olayı ayrıntılarıyla açıklar.						
Nesne/durum/olaya ilgili tahminde bulunur.		Nesne/durum/olaya ilgili tahminini söyler.						
		Tahmini ile ilgili ipuçlarını açıklar						
		Gerçek durumu inceler						
Algıladıklarını hatırlar.		Nesne/durum/olayı bir süre sonra yeniden söyler						
		Eksilen veya eklenen nesneyi söyler.						
		Hatırladıklarını yeni durumlarda kullanır.						
Nesnelere sayar		İleriye/geriye doğru birer birer ritmik sayar.						
		Belirtilen sayı kadar nesneyi gösterir.						
		Sayı nesnelere kaç tane olduğunu söyler.						
		Sıra bildiren sayıyı söyler						
		10'a kadar olan sayılar içerisinde bir sayıdan önce gelen sayıyı söyler						



**PERFORMANSI  
ALDIK..  
ŞİMDİ NE  
YAPACAĞIZ?**

# Eğitsel Performans Alımı;

Özel Yetenekli Öğrencilere «İlgi duyduğu» ve «Yetenekli olduğu» ders ve alanlarda «Zenginleştirilmiş BEP» hazırlanacaktır.

Geliştirilmeli  
(-)  
çıktı ise

Yeterli (+)  
çıktı ise

BEP  
hazırlanır

BEP  
hazırlanmaz



# PERFORMANS SONUCU **YETERLİ ÇIKAN** ÖĞRENCİLER İÇİN

## **Ek tedbirler** alınabilir, uygulanabilir

- ❑ Ön sırada / duvar kenarında / öğretmen masasına yakın oturtulması
- ❑ Etkinliklerde ek süre verilmesi
- ❑ İdare kağıtlarını götürme işlerinin verilmesi

PERFORMANSI **GELİŞTİRİLMELİ (-) ÇIKAN**  
ÖĞRENCİLER İÇİN

**BEP**

**HAZIRLANMALIDIR.**





# **BEP** HAZIRLAMA

Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı

# BEP hazırlanması

- ❑ Eğitsel Performans formunda Geliştirilmeli (-) olarak işaretlenen amaçlar Uzun dönemli ve Kısa dönemli amaçlar olarak doğrudan BEP planına alınır.
- ❑ BEP planında belirtilen amaçların tahmini olarak ne kadar sürede öğrenciye kazandırılacağı «Başlangıç-bitiş tarihi» bölümüne yazılır.
- ❑ BEP genellikle bir eğitim-öğretim yılı için hazırlanır ve geçerliliği eğitim-öğretim yılının başında başlar ve sonunda sona erer
- ❑ Etkili bir şekilde BEP hazırlayabilmek için ailelerin sürecin her aşamasında aktif bir şekilde rol alması çok önemlidir.

# BEP'in İzlemesi ve Değerlendirilmesi Nasıl Yapılır?

## 1. Öğretim süresince (Her ayın sonunda Sınıf/Şube öğretmeni tarafından):

Öğretim süresince BEP'te belirtilen amaçlara ulaşıp ulaşılmadığının anlaşılması ve öğrencinin performans değişikliklerini gözlemek için değerlendirme yapılması önemlidir. Yapılacak bu değerlendirmelerle hem öğrencinin performansı takip edilebilir hem de öğretim içeriğinin planlanması için gerekli bilgilere ulaşılabilir.

## 2. Yılsonunda (Destek eğitim öğretmenleri ile birlikte):

Eğitim-öğretim yılının sonunda BEP'te yer alan amaçlara ne düzeyde ulaşıldığını görmek için değerlendirme yapılmalıdır. BEP'te yer alan ve ulaşılamayan amaçlar varsa bir sonraki eğitim-öğretim yılına nasıl aktarılıp aktarılamayacağını kararı verilmelidir







# **BEP Geliştirme Birimi**

**(Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı)**

# BEP GELİŞTİRME BİRİMİ ÜYELERİ

- BEP Birimi toplantılarına
- Performans alımlarının
- BEP'nin yapılarak gelinmesi



\*Öğrencinin BEP geliştirme birimi toplantısına katılımı zorunlu değil ancak mümkün olduğu kadar öğrencinin toplantılara katılımı desteklenmelidir

# BEP GELİŞTİRME BİRİMİ TUTANAĞI

## IV - BEP GELİŞTİRME BİRİMİ TOPLANTISI KARARLARI

Öğrenci Adı Soyadı:

A. Öğrencinin alacağı okul içi diğer eğitim hizmetleri ( Destek eğitim odası, grup eğitimine hazırlık uygulaması, tamamlayıcı eğitim faaliyeti vb.)

Hizmet Türü	Gelişim Alan(lar)ı	Haftalık Süre	Sorumlu kişi(ler)
Destek eğitim			Destek eğitim öğretmeni

### B. Aile bilgilendirme süreci

Aile öğrencinin gelişimi ile ilgili hangi sıklıkla bilgilendirilecek?	4 haftada bir <input type="checkbox"/>	8 haftada bir <input type="checkbox"/>	12 haftada bir <input type="checkbox"/>	Dönem sonlarında <input type="checkbox"/>
Aile öğrencinin gelişimi ile ilgili hangi yolla bilgilendirilecek? (Telefon / Çevrimiçi / Yüz yüze toplantı / Yazılı vb.)	Telefon <input type="checkbox"/>	Çevrimiçi <input type="checkbox"/>	Yüzyüze <input type="checkbox"/>	Yazılı <input type="checkbox"/>
Aile eğitimi yapılacak mı?	Evet <input type="checkbox"/>	Hayır <input type="checkbox"/>		
Aile eğitimi hangi yolla yapılacak? (Telefon / Çevrimiçi / Yüz yüze toplantı / Yazılı vb.)	Telefon <input type="checkbox"/>	Çevrimiçi <input type="checkbox"/>	Yüzyüze <input type="checkbox"/>	Yazılı <input type="checkbox"/>

### C. Diğer Kararlar

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bir Sonraki BEP Geliştirme Birimi toplantı tarihi : / / 202

### GENEL BEP DEĞERLENDİRMESİ:

(Eğitim-öğretim yılı boyunca öğrenci için BEP içeriğinde yer alan amaçlara ulaşılma düzeyi genel olarak değerlendirilerek hazırlanan BEP'in değerlendirilmesi yapılır. Bu değerlendirme sonucunda öğrencinin bir sonraki eğitim-öğretim yılı için hazırlanacak BEP'inde öneri niteliğinde olacaktır.)

### BEP Geliştirme Birimi Üyeleri

Ünvanı	Adı Soyadı	İmza
Müdür/Müdür Yardımcısı (Bep Geliştirme Birimi Başkanı)		
Öğrencinin Velisi (Anne/Baba/Yasal Vasi)		
Öğrencinin Sınıf Öğretmeni		
Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman		
Özel Eğitim Değerlendirme Kurulundan Üye (Varsa)		
Diğer (Destek eğitim öğretmeni vb)		

Uygun  
Okul Müdürü

/ / 202





# DESTEK EĞİTİM

# DESTEK EĞİTİM KURALLARI

- ❑ Destek eğitim öğretmenleri BEP Programını öğrencinin öğretmeninden alırlar.
- ❑ Destek eğitim öğretmenleri Yıl Sonu Çalışma Raporunu BEP Birim Başkanına teslim ederler
- ❑ Destek eğitim saatleri okul saatleri **içinde** (ilgili dersin saatinde), okul ders saatleri **dışında** veya ihtiyaç halinde **hafta sonu** verilebilir
- ❑ Öğrencinin destek eğitim odasında alacağı haftalık ders saati, haftalık toplam ders saatinin % 40'ını aşmayacak şekilde plânlanır (14 saate kadar )

DESTEK EĞİTİM YILSONU ÇALIŞMA RAPORU			
Öğrenci adı soyadı	Destek eğitim başlangıç tarihi:	/ /20	Haftada aldığı toplam destek eğitim saati
Öğrenci destek eğitimden fayda sağladı mı?	Faydalanmadı ise lütfen sebebini yazınız		
Bu eğitimin öğrenciye sağladığı yararlarla ilişkin görüşünüz.			
BEP'TE YER ALAN UZUN DÖNEMLİ AMAÇLAR	KAZANDIRILAN UZUN DÖNEMLİ AMAÇLAR	ÖNERİLEN UZUN DÖNEMLİ AMAÇLAR	
			



# BEP DOSYASI

# BEP DOSYASI'NDA BULUNMASI GEREKEN EVRAKLAR

- Öğrenci bilgileri
- Öğrenci raporları
- Eğitsel performans kayıtları
- BEP kayıt formları
- BEP geliştirme birimi toplantı tutanakları
- Destek eğitim raporları

EK-1 Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) Dosyası Örnek Format



BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM  
PROGRAMI DOSYASI

ÖĞRENCİNİN  
ADI SOYADI :  
OKULU :  
NUMARASI :

# WEB SAYFASI MATERYALLERİ

Psikolojik Danışma		
Psikososyal Koruma		
Özel Eğitim	Mevzuat	
Çocuk Gelişimi	BEP Hazırlama	
Davranış Problemleri	BEP Hazırlama - Dijital	
Aile Eğitimi	Sınıf İçi Uyarlamalar	
Sınıf Rehberlik Programı	Destek Eğitim - PDF	
İlgili Bağlantılar	Destek Eğitim - Dijital	Uzaktan Eğitim İçerikleri - EBA
	Okulur NŞA-H Alleler için	Dikkat ve Algı Çalışmaları
	Okulur Özel Çocukları Tanıyalım	İşitsel Algı Çalışmaları
	Mobil Uygulamalar	Uzamsal İlişkiler
	İlgili Bağlantılar	Kavram Öğretimi
		Tam-Yarım-Çeyrek
		Az-Çok
		Benzer-Farklı
		Büyük-Küçük
		İÇDEP - İşitme Engelliler Çocuklar İçin

sayısı ile okuyucularıyla buluştu

# ÖZEL EĞİTİMDEYİM MOBİL UYGULAMASI

## ÖZELİM EĞİTİMDEYİM

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

3,5★

697 yorum

1 Mn+

İndirme

PEGİ 3

©

Yükle

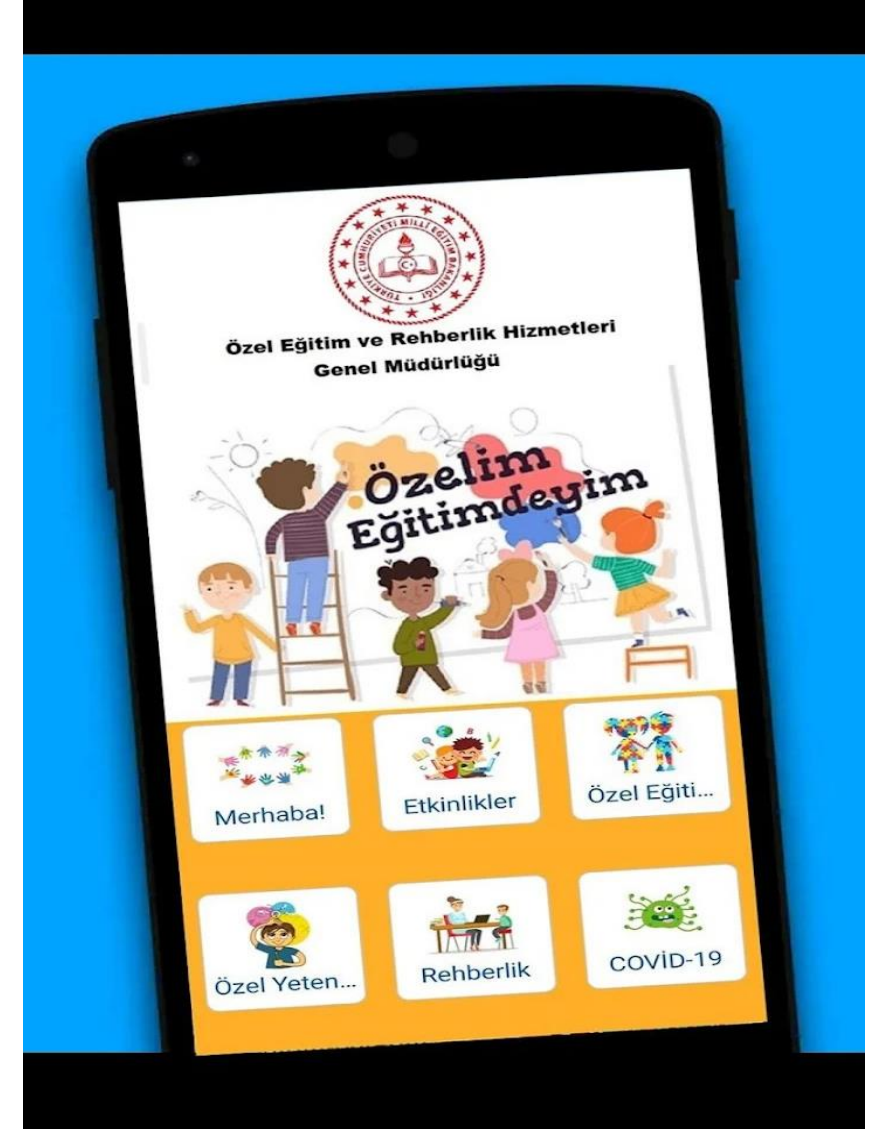
İstek listesine ekle



[App Store](#)



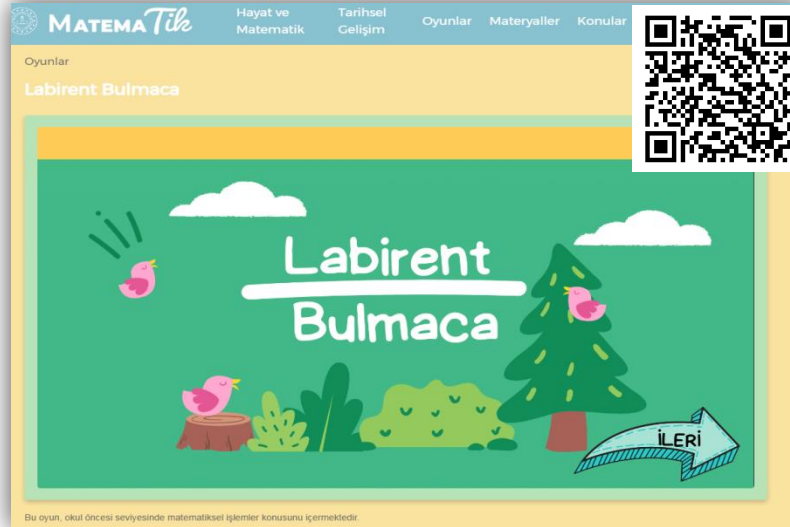
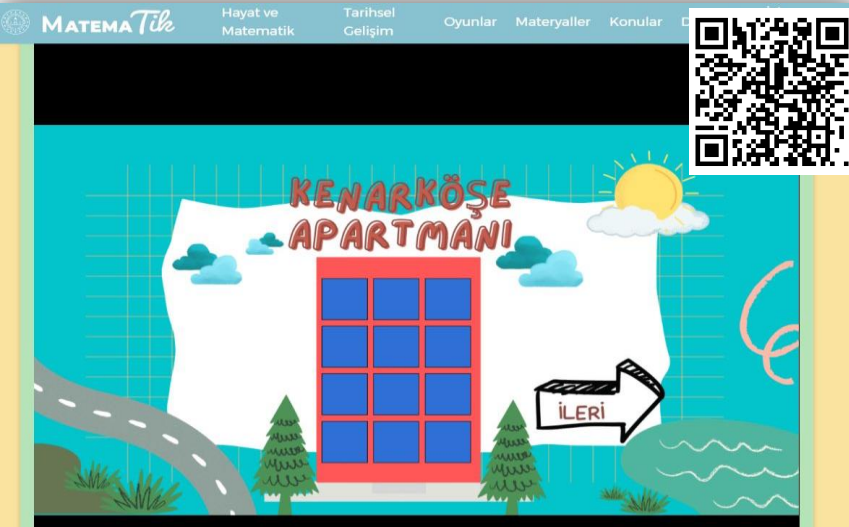
[play.google.com/store](https://play.google.com/store)



**DAHA FAZLA BİLGİ  
SAHİBİ OLMAK  
İSTİYORUM!**



# Özel eğitim için dijital kaynaklar





# Sınıf Rehberlik Planı



NERMİN ŞANKAYA ANAOKULU 2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI									
ŞUBESİ REHBERLİK HİZMETLERİ PLANI									
EYLÜL		TARİH	EKİM		TARİH	KASIM		TARİH	
Adım adım duygularım	Okul yolunda ilk duygularım	11-15 eylül	Gözlerim bir dürbün	Gözlerim yolda	02-06 ekim	Sorumluluk panomuz	Kurallara uyan kartlar	30 ekim 03 kasım	
Oyuncağım ve ben okula başladık	Nefes yolculuğu	18-22 eylül	Kurallarla güvendeyim	Yaşam kurallarıyla daha kolay	09-13 ekim	Yakınımdaki meslekler	Çevremdeki meslekler	06-10 kasım	
Okulumu keşfediyorum	Bil bakalım burası neresi	25-29 eylül	Sınıfımızın kuralları bizden sorulur	Kurallarımızı birlikte oluşturuyoruz	16-20 ekim	1. DÖNEM ARA TATİL			13-17 kasım
			Sorumluluklarımla eğleniyorum	Bana sorumluluklarını anlat	23-27 ekim	Hakkım varsa sorumluluklarım da var	Hak ve sorumluluk panosu	20-24 kasım	
						Aynadaki ben 1	Aynadaki ben 2	27 kasım 01 aralık	
ARALIK		TARİH	OCAK		TARİH	ŞUBAT		TARİH	
Bil bakalım ben kimim	Hacıvatlar sahnede	04-08 aralık	Duygularım konuşuyor	Duygu yolculuğu	01-05 ocak	Kurallarına uyar çevreme saygı duyuyorum	Kural müfettişleri	05-09 şubat	
Farklılıklarımızla bütünüz	Renkli kuşlar ormanı	11-15 aralık	Duygular özel ifade etmek güzel 1	Duygularım açığa çıkıyor	08-12 ocak	Neleri yapmaktan neden hoşlanıyorum	Etkinliğime koşuyorum	12-16 şubat	
Ne kadar dikkat o kadar güven	Riski açıkla	18-22 aralık	Duygular özel ifade etmek güzel 2	Duygularımın çıkış yolu	15-19 ocak	Yavru kuşun duyguları	Duygu ormanında pandomim	19-23 şubat	
Kaza geliyor demez	Kahraman sensin	25-29 aralık	I. Dönem sonu rehberlik çalışma raporunun eğitim kurumu müdürüne sunulması			Bil bakalım ne hissediyorum	Olay-Duygu-Davranış üçgenim	26 şubat 01 mart	
MART		TARİH	NİSAN		TARİH	MAYIS		TARİH	
Sen, Ben, Siz	En sevdiğim oyuncağım	04-08 mart	Güvenli uçuş	Otobüs yolculuğu başlıyor	01-05 nisan	Yardımlarla hazine avı		01-03 Mayıs	
Benim hayvanım, bizim çiftliğimiz	Meyveler sebzeler	11-15 mart	2. DÖNEM ARA TATİL			08-12 nisan	Çevremizi koruyoruz hep beraber mutlu oluyoruz	Çevreci çocuklar her yerde	06-10 mayıs
Oyun oyna, eğlenceye doyma	Oynuyorum eğleniyorum	18-22 mart	Renkli robotum gelsin komutum	Dinliyorum, izliyorum ve uyguluyorum	15-19 nisan	Vazgeçmem yaparım	Öğrenmeye giden yol	13-17 mayıs	
Oynayalım eğlenelim	Eğlenceli orman	25-29 mart	Gerektiğinde hayır diyebilmek	Hayır derim güvende olurum	22-26 nisan	Her meslek bize gerek	Hayal treni	20-24 mayıs	
						Aslan kral ve ormanı	Yap-Bozun kayıp parçası	27-31 mayıs	
HAZİRAN		TARİH				ÖĞRETMENİN ADI SOYADI İMZA		OKUL/KURUM MÜDÜRÜ İMZA	
Bir basamak yükseldim	Mutlu'nun hikâyesi	03-07 haziran							
Neleri hatırlıyorum	Benim fikrim, bizim resmimiz	10-14 haziran							
II. Dönem sonu rehberlik çalışma raporunun eğitim kurumu müdürüne sunulması									